

## **RIDER D'ACCUEIL**

# **BETTY**

**l'extraterrestre qui n'en loop pas une!**

### **Généralités:**

Ce rider et cette fiche technique font partie intégrante du contrat. Ils précisent les conditions de prestation de l'artiste.

#### **1-COMPOSITION DU GROUPE**

Vous allez recevoir un groupe de 2 personnes :

1 chanteuse-comédienne et 1 régisseuse-technicienne lumière.

#### **2-TRANSPORTS ET TRANSFERTS**

Dans le cas où nous ne pourrions pas nous déplacer en véhicule, vous devrez mettre en place le personnel et véhicule pour effectuer les rotations Gare ou Aéroport-Hôtel-Salle de spectacle.

#### **3-HOTELS**

Prévoir 2 chambres dans un hôtel minimum 2\*\* : 2 singles .

Ces chambres incluront une salle de bain privée, petit-déjeuner et connexion internet. Merci de bien vouloir retirer les clés des chambres avant l'arrivée du groupe si l'hôtel ne dispose pas de réceptionniste le soir.

#### **4-LOGES**

La loge devra être suffisamment spacieuse pour accueillir 2 personnes et leurs équipements.

Elle sera disponible dès l'arrivée du groupe et jusqu'à la fin du spectacle. Elle sera chauffée et proche de sanitaires s'il n'y en a pas dans celles-ci.

Elle devra avoir au moins 3 points d'alimentation électrique, douches, table, chaises , canapé, 1 large miroir, 2 serviettes de bain et 1 portant.

Les clefs des loges ainsi que les pass devront être remis à la régisseuse à son arrivée. Nous pourrions avoir besoin d'utiliser une machine à laver et un fer à repasser .

#### **5-SÉCURITÉ**

Dès l'arrivée du groupe, tous les équipements et effets personnels du groupe seront sous la responsabilité de l'organisateur, notamment en cas de dommages matériels ou de vols.

#### **6-REPAS**

L'équipe est composée d'une végétarienne et d'un régime sans porc. Merci.

## FICHE TECHNIQUE

# BETTY

## l'extraterrestre qui n'en loop pas une!

Cette fiche technique est un idéal, des modifications sont possibles, merci de contacter l'équipe de tournée pour toutes adaptations.

**CONTACT Son : Aline 06 70 09 49 65, [alinelematelot@gmail.com](mailto:alinelematelot@gmail.com)**

**CONTACT Lumière : Ketsia 06.07.69.86.38, [ketsia.bitsene@gmail.com](mailto:ketsia.bitsene@gmail.com)**

### 1- SON

Le système de diffusion devra être de qualité, adapté au lieu et pouvant délivrer une pression acoustique de 102 dB de manière égale en toute partie de la salle (L-Acoustic, Meyer,D&B...). La régie façade sera située en salle dans l'axe médian , et pas sous un balcon ou contre un mur.

#### **Façade :**

***Merci de prévoir une (ou un) technicienne d'accueil son connaissant parfaitement le matériel mis en place .***

***Le sourire et la joie de vivre sont des qualités fortement appréciées !***

Console type CL5,QL5,SQ5,SQ6

Le système devra être installé et prêt à fonctionner à l'arrivée de l'équipe.

#### **Retours:**

-1 retour répartis sur 1 circuit type X15 Hi Q, Max2, PS15 R2, etc...

- **BETTY** amène son propre retour In-Ears en plus du retour demandé.

***Liste des micros à fournir par l'organisateur :*** (voir patch ci-dessous) Nous fournissons les 2 micros pour le looper RC505-MK2.

Nous avons besoin :

- 2 Grands pieds perche (embase ronde si possible)

- 4 DI pour le looper

- 1 DI (entrée XLR) pour le click

- 1 Di (sortie de récepteur HF)

## 2- PLATEAU

Nous sommes sur un dispositif frontal.

**A fournir par l'organisateur :** un (« joli ») fauteuil avec accoudoirs de couleur sombre.

**BETTY** se déplace sur scène (rèf indications Plan de scène). Merci de veiller à la mise en sécurité des déplacements.

**BETTY** commence le spectacle dans le public et est amenée à se déplacer en salle à plusieurs reprises.

Elle aura donc besoin d'un escalier sécurisé ( 2 si possible), permettant ses déplacements.

**Pour toute information complémentaire merci de contacter Aline 06 70 09 49 65**

## 3- LUMIÈRES

La régie se fait avec D:light sur l'ordinateur de la régisseuse avec un boîtier Enttec.

Un seul univers possible.

**A fournir par l'organisateur :**

- 4 x Cameo Zenith Z180 ou équivalent
- 4 x Par led type Rush zoom ou équivalent
- 4 x PC 1kw avec volets (sinon prévoir du gaff alu)
- 2 x PAR 64 CP62 sur pied à 1,50m
- 4 x F1 sur pied de micro
- 2 x pieds de micro grand
- 2 x pieds de micro plus petit
- 1 x PAR 56 ou PAR 30 sur platine
- 1 x machine à brouillard

## 4- PLANNING

Le groupe aura besoin d'une balance de 1h (hors installation).

Le spectacle dure 1h15, il peut être suivi d'un bord plateau de 30min

La chanteuse-comédienne aura besoin de 2h15 de maquillage/habillage

+ 1/2h d'échauffement avant la représentation.

### Pour les salles de spectacles :

***Nous demandons un prémontage du son, de la draperie et de la lumière avant notre arrivée (projecteurs installés, câblés et gélatinés, feuille de patch prête).***

Si tel est le cas, voici un exemple de planning avec au minimum 1 régisseur.euse du lieu :

#### Jour J

11h-12h30 | Déchargement, installation BETTY au plateau, installation lumière sol  
14h-15h | Balances son, fin install lumière  
15h-17h30 | Réglages lumière, filage technique  
17h30-19h45 | Maquillage / Habillage (2h15)  
19h45 | Échauffement  
20h15 | Représentation Tout Public (1h15)

#### J+1

7h45 | Maquillage / Habillage / Échauffement | Mise technique  
10h30 | 1ère Représentation scolaire (1h15)  
11h45 | Bord plateau (30 min)  
12h15 | *Pause déjeuner (1h15)*  
  
13h30 | Retouches Maquillage / Habillage / Échauffement  
14h30 | 2ème Représentation scolaire  
15h45 | Bord plateau

**Si vous ne pouvez pas effectuer de prémontage, voici un exemple de planning avec 1 régisseur.euse son et 1 régisseur.euse lumière du lieu :**

#### J-1

10h-13h | Montage son et lumière  
14h-18h | Réglages lumière et son, conduite, filage

#### Jour J

7h45 | Maquillage / Habillage / Échauffement | Mise technique  
10h30 | 1ère Représentation scolaire  
11h45 | Bord plateau (30 min)  
  
13h30 | Retouches maquillage | Mise technique  
14h30 | 2ème Représentation scolaire

#### J+1

17h | Maquillage / Habillage / Échauffement | Mise technique  
20h15 | Représentation Tout public  
  
Démontage + chargement = 1h

### Pour les établissements scolaires :

Merci de nous contacter pour définir ensemble le planning.  
Prévoir au minimum 7h d'installation avant la 1ère représentation.