

## **RIDER D'ACCUEIL**

# **BETTY**

## **l'extraterrestre qui n'en loop pas une!**

### **Généralités:**

Ce rider et cette fiche technique font partie intégrante du contrat. Ils précisent les conditions de prestation de l'artiste.

### **1-COMPOSITION DU GROUPE**

Vous allez recevoir un groupe de 2 personnes :

1 chanteuse-comédienne et 1 régisseur-technicienne lumière.

### **2-TRANSPORTS ET TRANSFERTS**

Dans le cas où nous ne pourrions pas nous déplacer en véhicule, vous devrez mettre en place le personnel et véhicule pour effectuer les rotations Gare ou Aéroport-Hôtel-Salle de spectacle.

### **3-HOTELS**

Prévoir 2 chambres dans un hôtel minimum 2\*\* : 2 singles .

Ces chambres incluront une salle de bain privée, petit-déjeuner et connexion internet. Merci de bien vouloir retirer les clés des chambres avant l'arrivée du groupe si l'hôtel ne dispose pas de réceptionniste le soir.

### **4-LOGES**

La loge devra être suffisamment spacieuse pour accueillir 2 personnes et leurs équipements.

Elle sera disponible dès l'arrivée du groupe et jusqu'à la fin du spectacle. Elle sera chauffée et proche de sanitaires s'il n'y en a pas dans celles-ci.

Elle devra avoir au moins 3 points d'alimentation électrique, douches, table, chaises , canapé, 1 large miroir, 2 serviettes de bain et 1 portant.

Les clefs des loges ainsi que les pass devront être remis à la régisseur à son arrivée. Nous pourrions avoir besoin d'utiliser une machine à laver et un fer à repasser .

### **5-SÉCURITÉ**

Dès l'arrivée du groupe, tous les équipements et effets personnels du groupe seront sous la responsabilité de l'organisateur, notamment en cas de dommages matériels ou de vols.

### **6-REPAS**

L'équipe est composée d'une végétarienne et d'un régime sans porc. Merci.

## **FICHE TECHNIQUE**

# **BETTY**

## **l'extraterrestre qui n'en loop pas une!**

Cette fiche technique est un idéal, des modifications sont possibles, merci de contacter l'équipe de tournée pour toutes adaptations.

**CONTACT Son : Aline 06 70 09 49 65, [alinelematelot@gmail.com](mailto:alinelematelot@gmail.com)**

**CONTACT Lumière : Ketsia 06.07.69.86.38, [ketsia.bitsene@gmail.com](mailto:ketsia.bitsene@gmail.com)**

### **1- SON**

Le système de diffusion devra être de qualité, adapté au lieu et pouvant délivrer une pression acoustique de 102 dB de manière égale en toute partie de la salle (L-Acoustic, Meyer,D&B...). La régie façade sera située en salle dans l'axe médian , et pas sous un balcon ou contre un mur.

***Façade :***

***Merci de prévoir une (ou un) technicienne d'accueil son connaissant parfaitement le matériel mis en place .***

***Le sourire et la joie de vivre sont des qualités fortement appréciées !***

Console type CL5,QL5,SQ5,SQ6

Le système devra être installé et prêt à fonctionner à l'arrivée de l'équipe.

***Retours:***

-1 retour répartis sur 1 circuit type X15 Hi Q, Max2, PS15 R2, etc...

- **BETTY** amène son propre retour In-Ears en plus du retour demandé.

***Liste des micros à fournir par l'organisateur :*** (voir patch ci-dessous) Nous fournissons les 2 micros pour le looper RC505-MK2.

Nous avons besoin :

- 2 Grands pieds perche (embase ronde si possible)

- 4 DI pour le looper

- 1 DI (entrée XLR) pour le click

- 1 Di (sortie de récepteur HF)

## 2- PLATEAU

Nous sommes sur un dispositif frontal.

**A fournir par l'organisateur :** un (« joli ») fauteuil avec accoudoirs de couleur sombre.

**BETTY** se déplace sur scène (rèf indications Plan de scène). Merci de veiller à la mise en sécurité des déplacements.

**BETTY** commence le spectacle dans le public et est amenée à se déplacer en salle à plusieurs reprises.

Elle aura donc besoin d'un escalier sécurisé ( 2 si possible), permettant ses déplacements.

**Pour toute information complémentaire merci de contacter Aline 06 70 09 49 65**

## 3- LUMIÈRES

La régie se fait avec D:light sur l'ordinateur de la régisseuse avec un boîtier Enttec.

Un seul univers possible.

**A fournir par l'organisateur :**

4 x Cameo Zenith Z180 ou équivalent

4 x Par led type Rush zoom ou équivalent

4 x PC 1kw avec volets (sinon prévoir du gaff alu)

2 x PAR 64 CP62 sur pied à 1,50m

4 x F1 sur pied de micro

2 x pieds de micro grand

2 x pieds de micro plus petit

1 x PAR 56 ou PAR 30 sur platine

1 x machine à brouillard

## 4- PLANNING

Le groupe aura besoin d'une balance de 1h (hors installation).

Le spectacle dure 1h15, il peut être suivi d'un bord plateau de 30min

La chanteuse-comédienne aura besoin de 2h15 de maquillage/habillage

+ 1/2h d'échauffement avant la représentation.

## Pour les salles de spectacles :

**Nous demandons un prémontage du son, de la draperie et de la lumière avant notre arrivée (projecteurs installés, câblés et gélatinés, feuille de patch prête).**

Si tel est le cas, voici un exemple de planning avec au minimum 1 régisseur.euse du lieu :

### Jour J

- 11h-12h30 | Déchargement, installation BETTY au plateau, installation lumière sol
- 14h-15h | Balances son, fin install lumière
- 15h-17h30 | Réglages lumière, filage technique
- 17h30-19h45 | Maquillage / Habillage (2h15)
  - 19h45 | Échauffement
- 20h15 | Représentation Tout Public (1h15)

### J+1

- 7h45 | Maquillage / Habillage / Échauffement | Mise technique
- 10h30 | 1ère Représentation scolaire (1h15)
  - 11h45 | Bord plateau (30 min)
- 12h15 | Pause déjeuner (1h15)
  
- 13h30 | Retouches Maquillage / Habillage / Échauffement
- 14h30 | 2ème Représentation scolaire
  - 15h45 | Bord plateau

**Si vous ne pouvez pas effectuer de prémontage, voici un exemple de planning avec 1 régisseur.euse son et 1 régisseur.euse lumière du lieu :**

### J-1

- 10h-13h | Montage son et lumière
- 14h-18h | Réglages lumière et son, conduite, filage

### Jour J

- 7h45 | Maquillage / Habillage / Échauffement | Mise technique
- 10h30 | 1ère Représentation scolaire
  - 11h45 | Bord plateau (30 min)
  
- 13h30 | Retouches maquillage | Mise technique
- 14h30 | 2ème Représentation scolaire

### J+1

- 17h | Maquillage / Habillage / Échauffement | Mise technique
- 20h15 | Représentation Tout public
  
- Démontage + chargement = 1h

## Pour les établissements scolaires :

Merci de nous contacter pour définir ensemble le planning.  
Prévoir au minimum 7h d'installation avant la 1ère représentation.